

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ВЛАДИМИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

СОГЛАСОВАНО

Директор государственного бюджетного  
учреждения культуры Владимирской области  
«Владимирская областная универсальная  
научная библиотека им. М. Горького»

  
\_\_\_\_\_ Т.В. Брагина  
31.08.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ВО «ВОККИ»

О.И. Одиноква

31.08.2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

по специальности 51.02.03 Библиотековедение  
(базовой подготовки) заочной формы обучения

Владимир, 2017

Рабочая программа учебной практики  
разработана на основе Федерального государственного образовательного  
стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО)  
по специальности 51.02.03 Библиотекведение  
(базовой подготовки) заочной формы обучения  
и «Положения об учебной и производственной практике обучающихся  
государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения Владимирской области «Владимирский областной колледж  
культуры и искусства»

Организация-разработчик: ГБПОУ ВО «ВОККИ»

Составитель: Н.В. Москвина,  
преподаватель библиотечных дисциплин  
ГБПОУ ВО «ВОККИ».

Рассмотрена на заседании предметной цикловой комиссии специальности  
«Библиотекведение» протокол № 01 от 31.08.2017 г.

Принята на заседании педагогического совета  
протокол № 05 от 31.08.2017 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**стр.**

- |  |          |
|--|----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.</b>              | <b>4</b> |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.</b>                 | <b>5</b> |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.</b>           | <b>7</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.</b> | <b>8</b> |
| <b>5. ПРИЛОЖЕНИЯ.</b>  | <b>9</b> |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.**

## **1.1. Область применения программы.**

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиоковедение.

## **1.2. Место практики в структуре ППССЗ.**

Учебная практика входит в цикл профессионального модуля ПМ.01 «Технологическая деятельность».

## **1.3. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения практики.**

Целью учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.01 «Технологическая деятельность» по основным видам профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- сформировать первоначальный практический опыт;
- подготовить обучающегося к предстоящей самостоятельной трудовой деятельности;
- познакомить с работой различных структурных подразделений библиотеки;
- приобрести навыки анализа деятельности библиотеки;
- изучить приёмы и методы работы библиотек разных типов и видов.

В результате освоения учебной практики обучающийся должен иметь: практический опыт:

- применения теоретических знаний на практике, правильной организации процесса с учётом требований техники безопасности, выполнения правил охраны труда.

уметь:

- применять теоретические знания на практике, правильно организовать процесс с учётом требований техники безопасности, выполнять правила охраны труда;
- осуществлять расстановку документов в фонде, производить проверку правильности расстановки документов в фонде;
- анализировать деятельность библиотеки.

знать:

- требования техники безопасности, правила охраны труда;
- специфику работы библиотек разных типов и видов;
- организацию библиотечного обслуживания;
- социальные функции библиотек, типологию библиотек;
- основные направления деятельности, зоны обслуживания, библиотечный фонд, состав пользователей, показатели работы;
- основы формирования библиотечных фондов;
- виды традиционных картотек и электронных баз данных.

## **1.4. Количество часов на освоение программы практики.**

учебной нагрузки обучающегося - 72 часа (2 недели)