

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ВЛАДИМИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

СОГЛАСОВАНО

Директор государственного автономного  
учреждения культуры Владимирской области  
«Областной Дворец культуры и искусства»

  
В.В. Крючков

03.07.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ВО «ВОККИ»

 О.И. Одинокова

03.07.2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03 «ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»  
по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)  
виды – «Театральное творчество»,  
«Хореографическое творчество»,  
«Этнохудожественное творчество»**

Владимир, 2020

Рабочая программа профессионального модуля  
ПМ.03 «Организационно-управленческая деятельность»  
разработана на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта  
среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности  
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)  
виды – «Театральное творчество»,  
«Хореографическое творчество»,  
«Этнохудожественное творчество»

Организация-разработчик: ГБПОУ ВО «ВОККИ»

Составители:

Н.В. Москвина, преподаватель библиотечных дисциплин ГБПОУ ВО «ВОККИ»;  
О.В. Паутикова, преподаватель библиотечных дисциплин ГБПОУ ВО «ВОККИ»;  
Т.А. Лебедева, преподаватель философии, педагогики ГБПОУ ВО «ВОККИ»;  
Е.А. Пшеничникова, преподаватель общепрофессиональных дисциплин  
ГБПОУ ВО «ВОККИ»

Рассмотрена на заседании предметной цикловой комиссии «Театральное творчество» протокол № 07 от 03.07.2020 г.

Рассмотрена на заседании предметной цикловой комиссии «Хореографическое творчество» протокол № 09 от 26.06.2020 г.

Рассмотрена на заседании предметной цикловой комиссии «Этнохудожественное творчество» протокол № 10 от 15.06.2020 г.

Принята на заседании педагогического совета  
протокол № 07 от 03.07.2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.	25
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.	28

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

## 1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (далее – ВПД) Организационно-управленческая деятельность.

Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель должен обладать профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими основному ВПД:

ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Применять знание принципов организации труда.

ПК 3.4. Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей.

ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным ВПД и соответствующими ПК обучающийся в ходе освоения профессионального модуля (далее – ПМ), должен:

уметь:

- организовать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых и образовательных учреждениях;

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;

- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в её развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом;

- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;

- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;

- анализировать и составлять планы, отчёты, смету расходов, бизнес-план, организовать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений культуры, использовать рекламу в целях популяризации учреждения культуры и его услуг;

- применять компьютеры и телекоммуникационные средства, пользоваться локальными и отраслевыми сетями, прикладным программным обеспечением, информационными ресурсами сети Интернет и других сетей;

- использовать нормативно-правовые документы в работе, защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством, осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и защиты населения.

знать:

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;

- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;

- структуру управления социально-культурной деятельностью;

- понятие субъектов социально-культурной деятельности, теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;

- социально-культурные программы;

- методику конкретно-социологического исследования;

- специфику и формы методического обеспечения отрасли;

- сущность и характерные черты современного менеджмента;

- экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;

- хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;

- состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;

- виды внебюджетных средств, источники их поступления;

- формы организации предпринимательской деятельности;

- особенности менеджмента в социально-культурной сфере;

- принципы организации работы коллектива исполнителей;

- основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;

- информационные ресурсы, прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности;

- профильные ресурсы сети Интернет и других сетей, средства мультимедиа;

- основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной сферы.

### **1.3. Количество часов на освоение программы:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 240 часов, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 160 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 80 часов.