СОГЛАСОВАНО
Директор ГБУК ВО «Владимирская областная научная библиотека им. М. Горького»
_____ Т.В. Брагина

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВО «ВОККИ»
_____ О.И. Одинокова
Приказ от 05.07. 2019 г. № 155 /у

Рабочий учебный план

программы подготовки специалистов среднего звена
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Владимирской области
«Владимирский областной колледж культуры и искусства»

по специальности среднего профессионального образования
51.02.03 Библиотековедение

Базовая подготовка СПО

Квалификация: библиотекарь

Форма освоения программы подготовки специалистов среднего звена: заочная
Нормативный срок освоения ППССЗ: 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

2019 – 2022

Календарный учебный график

Специальность – 51.02.03 Библиотековедение, базовая подготовка

	1. График учебного процесса																																																				2. Сводные данные по бюджету времени						
Курсы	Сентябрь				9 –	Октябрь			0 –	Ноябрь				Декабрь				2 –	Январь			1 –	Февраль			2 –	Март				3 –	Апрель			4 –	Май				Июнь				6 –	Июль			7 –	Август				Сам ост. изуч	Лабора торно –	Произв. практика		(ито гова я)	ику лы	о неде
	1 – 7	8 – 14	15 – 21	22 – 28		6 – 12	13 – 19	20 – 26		3 – 9	10 – 16	17 – 23	24 – 30	1 – 7	8 – 14	15 – 21	22 – 28		5 – 11	12 – 18	19 – 25		2 – 8	9 – 15	16 – 22		2 – 8	9 – 15	16 – 22	23 – 29		6 – 12	13 – 19	20 – 26		4 – 10	11 – 17	18 – 24	25 – 31	1 – 7	8 – 14	15 – 21	22 – 28		6 – 12	13 – 19	20 – 26		3 – 9	10 – 16	17 – 23	24 – 31	Недель		Учебная, по профилю специальн.	Преддипломная, нед.			
1							У																			У																		=	=	=	=	=	=	=	=	=	37	5	2	-	-	8	52
2																									П	П	П	П																=	=	=	=	=	=	=	=	=	34	6	4	-	-	8	52
3																																					Д	Д	Д	Д													31	8	-	4	2	-	45
																																																				ИТОГО	102	19	6	4	2	16	149

<u>Обозначения:</u>

Аудиторные занятия	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Самостоятельное обучение	Преддипломная практика	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы
	У	П		Д	Х	=

Рабочий учебный план
по специальности 51.02.03 Библиотековедение базовой подготовки

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов	Распределение по семестрам				Максим. учебная нагрузка студента	Самост. учебная нагрузка студента	Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам						
		Экз.	Курс. раб.	Зачеты	Контр. работы			Всего	1 курс		2 курс		3 курс	
									1 семестр нед.	2 семестр нед.	3 семестр нед.	4 семестр нед.	5 семестр нед.	6 семестр нед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	17
	Обязательная часть циклов ОПОП					**2538**	**2048**	**490**						
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**					**462**	**420**	**42**						
ОГСЭ.01	Основы философии			5		72	62	10					10	
ОГСЭ.02	История			4		72	62	10				10		
ОГСЭ.03	Иностранный язык			4		141	121	20	4	6	4	6		
ОГСЭ.04	Физическая культура			3		177	175	2			2			
	Недельная нагрузка на студента по циклу													
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**					**106**	**96**	**10**						
ЕН.01	Математика и информатика			1		52	48	4	4					
ЕН.02	Экологические основы природопользования			4		54	48	6				6		

	Недельная нагрузка на студента по циклу													
П.00	**Профессиональный цикл**					**1970**	**1662**	**308**						
ОП.00	***Общепрофессиональные дисциплины***					**546**	**476**	**70**						
ОП.01	Отечественная литература	3			2	214	184	30	10	12	14			
ОП.02	Зарубежная литература	6				148	128	20					12	8
ОП.03	Русский язык и культура речи			1		82	72	10	10					
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности			5		102	92	10					10	
ОП.05в	История мировой и отечественной культуры			6		112	100	12						12
ОП.06в	Документоведение	2			1	112	98	14	8	6				
ОП.07в	Литература для детей и юношества			6		59	51	8					2	6
ОП.08в	Основы исследовательской деятельности			1		59	51	8	8					
	Профессиональные модули					**1424**	**1186**	**238**						
ПМ.01	**Технологическая деятельность**		1-2, 3-4			**892**	**732**	**160**						
МДК.01.01	**Библиотековедение**					**394**	**338**	**56**						
Тема 1.	Библиотековедение. Общий курс	2			1	162	140	22	8	14				
Тема 2.	Библиотечное обслуживание	4			3	156	132	24			6	18		
Тема 3.в	Введение в профессию			2	1	59	51	8	4	4				
Тема 4.в	Библиотечное краеведение			6		82	72	10					2	8
Тема 5.	Библиотечно-библиографич. обслуживание детей			6	5	76	66	10					2	8
МДК.01.	**Библиографоведение**					**188**	**146**	**42**						

02														
Тема 1.	Библиографоведение. Общий курс	2			1	98	76	22	6	16				
Тема 2.	Библиографическая деятельность библиотеки	4			3	90	70	20			8	12		
Тема 3в.	Отраслевые информационные ресурсы			6		97	87	10						10
МДК.01.03	**Организация библиотечных фондов и каталогов**					**310**	**248**	**62**						
Тема 1.	Библиотечный каталог	4			1,3	198	158	40	18	4	14	4		
Тема 2.	Библиотечные фонды	6			5	112	90	22					10	12
Тема 3.в	Аналитико-синтетическая переработка информации	3			2	198	174	24		12	12			
ПМ.02	**Организационно-управленческая деятельность**													
МДК.02.01	**Менеджмент библиотечного дела**					**316**	**280**	**36**						
Тема 1.	Экономика и менеджмент библиотечного дела	6			5	186	166	20			6	14		

Тема 2.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			5		80	72	8					8	
Тема 3.	Этика и психология профессиональной деятельности			5		50	42	8					8	
ПМ.03	**Культурно-досуговая деятельность**					**88**	**76**	**12**						
МДК.03.01	**Организации досуговых мероприятий**					**88**	**76**	**12**						
Тема 1.	Методика организации досуговых мероприятий	6				88	76	12						12
Тема 2.в	Основы постановочной деятельности			5		70	60	10					10	

Тема 3.в	Риторика			3	2	50	42	8		2	6			
ПМ.04	**Информационная деятельность**					**128**	**98**	**30**						
МДК.04 01	**Информационное обеспечение профессиональной деятельности**					**128**	**98**	**30**						
Тема 1.	Информационные технологии в библиотечной деятельности	5			4	78	58	20			4	4	12	
Тема 2.в	Программное обеспечение			2		76	66	10	4	6				
Тема 3.	Компьютерный дизайн			4		50	40	10			4	6		
Тема 4.в	Базы данных			6		52	44	8						8
У.П.01	Учебная практика													
П.П.	Производственная практика (по профилю специальности)						27							
	Всего часов обучения по циклам ППССЗ					**3564**	**2944**	**620**	**84**	**82**	**80**	**80**	**86**	**84**
УП.00	**Учебная практика**					216 (6 нед.)	108							
П.П. 00	Производственная практика (по профилю специальности)						108							
П.Д.П. О.О.	**Производственная практика (преддипломная)**						144 (4 нед.)							
ГИА.	**Государственная итоговая аттестация**						**2 нед.**							
ГИА. 01.	Подготовка выпускной квалификационной (дипломной) работы						1 нед.							
ГИА. 02	Защита выпускной квалификационной (дипломной работы)						1 нед.							
	Итого по семестрам								*84*	*82*	*80*	*80*	*86*	*84*
	Ежедневная нагрузка								*8*	*8*	*8*	*8*	*8*	*8*
Экзамен									**0**	*3*	*2*	3	*1*	*4*
Дифференцированный зачёт, включая физкультуру									**3**	*2*	**2**	**4**	*5*	**6**
Зачёт (физкультура)									**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**
Всего экзаменов/дифференцированных зачётов/зачётов									**3/5/0**		**6/6/1**		**4/11/0**	

Контрольная работа	**5**	**1**	**3**	**1**	**3**	**0**

4. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Нормативная база реализации ОПОП

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), 51.02.03 Библиотековедение утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1390 от 27.10.2014 года и зарегистрированного Министерством юстиции России (рег.№34957 от 27 ноября 2014 г.;

- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

- приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- приказом Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355";

- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;

- Уставом ГБПОУ ВО «ВОККИ»

Организация учебного процесса предполагает:

- начало учебных занятий – в соответствии с календарным учебным графиком групп;
- студентам, успешно обучающимся на заочной форме обучения колледжа, на период выполнения лабораторных работ, сдачи зачетов и экзаменов ежегодно предоставляется отпуск на первом и втором курсе – 30 календарных дней, на третьем – 40 календарных дней;
- продолжительность обязательных аудиторных занятий не превышает 8 учебных часов в день и проводится по расписанию учебных занятий.

Основной формой организации учебного процесса является лабораторно-экзаменационная сессия.

Виды учебной деятельности на заочной форме обучения:

- лекционные занятия;
- практические занятия;
- курсовая работа;
- домашняя контрольная работа;
- промежуточная аттестация;
- консультации;

- учебная практика;

- производственная практика (по профилю специальности), производственная (преддипломная) практика;

- государственная итоговая аттестация;

- продолжительность урока – 45 минут. Уроки могут группироваться парами. Перерывы составляют: 5 минут – между спаренным уроком, 10 минут – между парами.

- текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных работ, письменного и устного опроса, тестирования, отчетов по практическим занятиям;

- промежуточная аттестация, осуществляющаяся в форме экзамена, проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины. Система оценок – пятибалльная;

- проведение учебной практики и производственной практики по профилю специальности осуществляется студентами самостоятельно.

- преддипломная практика проводится после завершения последней лабораторно-экзаменационной сессии;

- консультации в количестве 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год проводятся сверх установленной максимальной нагрузки, форма проведения консультаций определяется колледжем;

Основной формой самостоятельной работы студентов заочной формы обучения является выполнение домашних контрольных работ. Сроки выполнения домашних контрольных работ определены учебным графиком группы. Количество домашних контрольных работ в учебном году – не более десяти, а по отдельной дисциплине – не более двух. Рецензирование контрольных работ осуществляет преподаватель.

Вид контроля по каждой дисциплине и профильным модулям доводятся до обучающихся в течение первой недели лекционно-экзаменационной сессии. Экзаменов в учебном году не более 8, дифференцированных зачетов не более 10;

Формами занятий по дисциплинам и междисциплинарным курсам обязательной и вариативной частей ППССЗ являются групповые и индивидуальные занятия.

Численность студентов в учебных группах заочной формы обучения:

теоретические занятия – 8-15 человек,

лабораторно-практические занятия – не более 15 человек.

На весь период обучения запланировано 2 курсовые работы по дисциплине (дисциплинам)

общепрофессионального цикла или междисциплинарному курсу профессионального модуля; реализуются в пределах времени, отведенного на их изучение.

Продолжительность производственной (преддипломной) практики составляет 4 недели. Студенты проходят практику в библиотеках по месту работы или по договорённости (студенты, не работающие в библиотеках) и предоставляют отчёт о прохождении практики.

Общеобразовательный учебный цикл сформирован на основании ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотековедение и приказов Министерства образования России.

Программа дисциплины Физическая культура реализуется в течение всего периода обучения и выполняется студентами самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение письменной контрольной работы (реферата, контрольного тестирования).

Распределение объёма часов вариативной части для обучающихся по заочной форме: 211 часов отведено на освоение профессиональных модулей.

Обоснование: увеличение объёма времени на освоение профессиональных модулей предполагается использовать на расширение содержания междисциплинарных курсов, направленных на базовую подготовку, определяемую содержанием обязательной части, получение дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника колледжа по специальности 52.02.03. Библиотековедение в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть составляет 1026 часов и распределяется следующим образом:

наименование дисциплины	объем часов увеличен на:
П.00 Профессиональный цикл	
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.05 История мировой и отечественной культуры	112 час.
ОП.06 Документоведение	112 час.
ОП.07 Литература для детей и юношества	59 час.
ОП.08 Основы исследовательской деятельности	59 час.
ПМ.01 Технологическая деятельность	
МДК.01.01 Библиотековедение	
Тема 3. Введение в профессию	59 час.
Тема 4. Библиотечное краеведение	82 час.
МДК.02.01 Библиографоведение	
Тема 3. Отраслевые информационные ресурсы	97 час.
МДК.01.03 Организация библиотечных фондов и каталогов	
Тема 3. Аналитико-синтетическая переработка информации	198 час.
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность	
ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность	
Тема 2. Основы постановочной деятельности	70 час.
Тема 3. Риторика	*50 час.*
ПМ.04. Информационная деятельность	
Тема 2. Программное обеспечение	76 час.
Тема 4. Базы данных	52 час.
ВСЕГО	**1026 час.**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль предусматривается проводить в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину или междисциплинарный курс, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентностного подхода в профессиональном образовании проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

Основными формами контроля промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет учебного времени, экзамены проводятся в специально отведенное ФГОС СПО время.

Государственная итоговая аттестация по базовой подготовке включает: выпускную квалификационную (дипломную) работу – «Технологическая деятельность».

Перечень кабинетов, классов, концертных и спортивных залов для подготовки по специальности 51.02.03. Библиотековедение

№ класса	Наименование
	Кабинеты
206, 208, 211	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
404	кабинет иностранного языка
308	общепрофессиональных дисциплин
307	информатики (компьютерный класс)
205	технических средств
	Учебные классы
314, 402	для индивидуальных занятий
308	для групповых теоретических занятий
307	для групповых практических занятий
	Спортивный комплекс:
	спортивный зал, тренажёрный зал
	Залы:
	концертный зал
303, 305	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической работе _____ Т.А. Оздоева

Председатель ПЦК «Библиотековедение» _____ М.И. Рассадина