

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВЛАДИМИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ ВО «ВОККИ»
от 04.07.2023 г. № 155/у

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ТЕМЫ
«БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД»

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 51.02.03 «БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ»
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ВЛАДИМИР, 2023

Рабочая программа темы «Библиотечный фонд» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 51.02.03 «Библиотековедение»

Организация-разработчик: ГБПОУ ВО «ВОККИ»

Составитель: И. Ю. Егорова, преподаватель
ГБПОУ ВО «ВОККИ»

Рецензент: М. Ю. Сдобникова,
заместитель директора по научной работе
Государственного бюджетного учреждения культуры
Владимирской области «Владимирская областная
универсальная научная библиотека им. М. Горького», к.п.н.

Рассмотрена на заседании предметной цикловой комиссии
«Библиотековедение» протокол № 6 от 03.07. 2023 г.

Принята на заседании педагогического совета протокол № 04 от 04.07.2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ТЕМЫ «БИБЛИОТЕЧНЫЕ ФОНДЫ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа темы «Библиотечные фонды» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.03 «Библиотековедение» (базовая подготовка).

Рабочая программа темы может быть использована в профессиональной базовой и углубленной подготовке по специальности 51.02.03 «Библиотековедение» и в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место темы в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Тема «Библиотечные фонды» входит в междисциплинарный комплекс «МДК 01.03 Организация библиотечных фондов и каталогов» профессионального модуля ПМ.01 Технологическая деятельность.

1.3. Цели и задачи темы, требования к уровню освоения содержания курса

Цель курса:

– подготовка специалистов, владеющих технологией формирования библиотечного фонда.

Задачи курса:

- изучение документных ресурсов библиотек различных типов и видов;
- освоение процессов формирования библиотечного фонда.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- формирования библиотечного фонда в традиционном и автоматизированном форматах;

уметь:

- разрабатывать модели библиотечного фонда;
- осуществлять начальное, текущее и ретроспективное комплектование, рекомлектование ;
- учитывать, обрабатывать, расставлять, хранить и проверять фонд;
- анализировать состав, содержание и использование фонда с целью его совершенствования;
- выявлять и разрешать проблемы в вопросах технологии формирования библиотечного фонда;

знать:

- функции и свойства библиотечного фонда;
- состав и структуру документного фонда библиотек;
- теорию и методику формирования библиотечного фонда;
- методику изучения библиотечного фонда;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы темы:
максимальная учебная нагрузка обучающегося 112 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 22 часов;
самостоятельная работа обучающегося 90 часов.