

**Государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Владимирской области
«ВЛАДИМИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»**

П Р И К А З

от «15» сентября 2023 г.

№ 213

*Об утверждении локального акта
ГБПОУ ВО «ВОККИ»*

В связи с необходимостью актуализации локальных актов ГБПОУ ВО «ВОККИ», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 15.09.2023 локальный акт «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский областной колледж культуры и искусства».
2. Поручить Оздоеву Р.Ю., технику-программисту, разместить на сайте ГБПОУ ВО «ВОККИ» локальный акт «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский областной колледж культуры и искусства».
3. С 15.09.2023 приказ ГБПОУ ВО «ВОККИ» от 03.03.2021 № 44 «Об утверждении локального акта ГБПОУ ВО «ВОККИ» считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Приложение:

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский областной колледж культуры и искусства».

Директор



О.И. Одинокова

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Владимирской области
«Владимирский областной колледж культуры и искусства»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ГБПОУ ВО «ВОККИ»
протокол от 15.09.2023 г. № 06

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 15.09.2023 г. № 213

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,
В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ,
В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВЛАДИМИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167); Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. N 06-846 "методические рекомендации по организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования".

1.2. Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в пределах федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО и действующего учебного плана специальности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Владимирской области «Владимирский областной колледж культуры и искусства» (далее Колледж).

1.3. Настоящее Положение разработано в целях нормативно-правового обеспечения порядка перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение студентов Колледжа по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена.

1.4. Индивидуальный учебный план – это учебный план, обеспечивающий освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Индивидуальный план обучения может составляться на весь период обучения, начиная с 1 курса, либо на отдельный учебный год. Индивидуальный план обучения включает все виды учебной деятельности, предусмотренные ППССЗ и учебным планом специальности.

1.6. Обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.7. Предоставление индивидуального учебного плана лицам, обучающимся, по договорам оказания платных образовательных услуг в сфере профессионального образования, не влечет изменения стоимости и сроков оплаты.

1.8. Обучение обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, осуществляется в рамках планируемой нагрузки преподавателя, ведущего учебный предмет, курс, дисциплину 4 (модуль) в данной учебной группе в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Колледж.

1.9. Ускоренное обучение – обучение по ППССЗ СПО осваиваемой обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения ППССЗ осуществляется с учетом предшествующей подготовки обучающегося (в том числе опыта работы, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностями.

1.10. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа.

1.11. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее — ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности. Колледж самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

1.12. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом данной образовательной организации по форме получения образования.

1.13. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО — программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом данной образовательной организации по соответствующей форме обучения.

1.14. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется

учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

1.15. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

2. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ.

2.1 На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены:

- обучающиеся, переведенные из другого учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах среднего профессионального образования;
- обучающиеся, переведенные на другую образовательную программу среднего профессионального образования, в том числе с изменением формы обучения;
- обучающиеся, восстановленные в Колледж, при наличии разницы в образовательных программах образования;
- обучающиеся, по состоянию здоровья (беременным и кормящим матерям; находящимся на санаторном лечении или дневном стационаре);
- обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет;
- обучающиеся 1–4 курсов, совмещающие учебу в Колледже с трудовой деятельностью по специальности или направлению, близкому к специальности, с предоставлением справки с места работы, обучающиеся на «отлично», «хорошо» и «отлично», «хорошо»;
- обучающиеся, с ограниченными возможностями здоровья (при предоставлении документов, подтверждающих инвалидность);
- обучающимся, параллельно получающим второе профессиональное образование;
- обучающимся, по семейным обстоятельствам (уход за тяжело больным членом семьи, смена места жительства).

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ОБУЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ

3.1 Предоставление индивидуального учебного плана осуществляется по личному заявлению обучающегося. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие оснований, указанных в п. 2.1.

3.2. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя руководителя образовательной организации.

3.3. Предоставление права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, оформляется приказом директора Колледжа. Ответственным за организацию контроля исполнения данного приказа является заместитель директора по учебно - методической работе.

3.4. Перевод студентов на индивидуальный план, в том числе ускоренного обучения, осуществляется на срок не более одного года.

3.5. Диспетчер учебного отдела в журнале учебных занятий в графе напротив фамилии студента делает отметку *«Переведен(а) на индивидуальный план обучения до (дата)»*.

3.6. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана обучения, в том числе ускоренного обучения, он подлежит отчислению приказом директора Колледжа в установленном порядке.

3.7. Обучающийся, завершивший полный курс обучения по ППССЗ и успешно прошедший все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные индивидуальным учебным планом, допускается к государственной итоговой аттестации.

3.8. Обучающемуся, успешно прошедшего государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАNU, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ

4.1 При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, основным документом, регламентирующим деятельность обучающихся, является рабочий учебный план специальности. Дополнением к нему является индивидуальный учебный план (Приложение), составляемый на семестр после выхода приказа о переводе на индивидуальный план обучения, в рамках реализации которого возможны, на усмотрение

преподавателя, изменения тематики и содержания лабораторных и практических работ, содержания самостоятельной работы, форм контроля. Преподаватель определяет расписание консультаций и сроки контроля.

4.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается Колледжем для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и(или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

4.3. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается Колледжем самостоятельно.

4.4. Образовательная организация вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который Колледжем для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается директором.

4.5. Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается образовательной организацией

4.6. Замена отдельных дисциплин учебного плана другими, а также исключение из него каких-либо дисциплин не допускаются.

4.7. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

4.8. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между обучающимся и преподавателем можно использовать информационно-коммуникационные технологии: электронную почту, компьютерное тестирование.

4.9. Промежуточную аттестацию обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, в том числе ускоренного обучения проходят в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

4.10. Обучающиеся вправе по разрешению заместителя по учебно-методической работе досрочно сдавать экзамены по всем или ряду дисциплин при условии выполнения индивидуального графика и наличии допуска к промежуточной аттестации, но не ранее, чем за месяц до окончания семестра.

4.11. В случае невозможности участия в зачетно-экзаменационной сессии по уважительной причине студенту, обучающемуся по индивидуальному плану, заведующим учебным отделом могут быть изменены сроки зачетно-экзаменационной сессии (при наличии соответствующей справки (ходатайства).

4.12. В случае сдачи зачета или экзамена вне рамок зачетно-экзаменационной сессии обучающемуся выдается экзаменационная ведомость с пометкой «по индивидуальному плану». Вторая передача с пометкой «комиссия» на экзаменационной ведомости сдается специально создаваемой комиссии, состоящей из числа преподавателей соответствующей ПЦК (не менее трех человек).

4.13. Экзаменационный лист сдается экзаменатором в учебный отдел и подшивается к основной ведомости группы.

4.14. Индивидуальный план обучения отменяется приказом на основании докладной преподавателя и представления заведующего учебным отделом за низкие итоги предварительной или промежуточной аттестации (3 и более неаттестаций), нарушение сроков сдачи отчетности по дисциплине.

4.15. Куратор учебной группы обучающегося, переведённого на индивидуальный план обучения, обязан:

- осуществлять постоянный контроль выполнения обучающимся индивидуального учебного плана;
- систематически информировать заведующего учебным отделом о выполнении обучающимся индивидуального учебного плана освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается Колледжем на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля. Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении. Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой Колледжем.

5.2. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются приказом директора.

5.3. В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании

полученных результатов, в случае необходимости, разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

5.4. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании образовательной организации - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

5.5. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае приказ должен определять график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

5.6. Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и[или] способностей или по другим причинам, то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

Приложение
к Положению об обучении
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренном обучении

Форма индивидуального учебного плана

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Студента(ки) _____ курса _____ группы очной (очно-заочной) формы
обучения специальности « _____ » на _____ семестре 20__ -
20__ учебного года

_____ (ФИО студента)

№ п/ п	Дисципли на (модуль)	Объём м часов	Задани е	Форма контро ля	Срок и отчет н ости	Получе н ная оценка	Ф.И.О. препода ва теля	Подпись препода ва теля

СОГЛАСОВАНО заместитель директора по учебно-методической
работе _____ (подпись, дата) _____

ОЗНАКОМЛЕН(А) Студент(ка) _____ (подпись, дата)