

**Государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Владимирской области  
«ВЛАДИМИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»**

**П Р И К А З**

от «15» сентября 2023 г.

№ 229

*Об утверждении локального акта  
ГБПОУ ВО «ВОККИ»*

В связи с необходимостью актуализации локальных актов ГБПОУ ВО «ВОККИ», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить локальный акт «Положение о методическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области Владимирской области «Владимирский областной колледж культуры и искусства» (Приложение 1).
2. Поручить Оздоеву Р.Ю., технику, разместить на сайте ГБПОУ ВО «ВОККИ» локальный акт «Положение о методическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский областной колледж культуры и искусства».
3. С 15.09.2023 приказ ГБПОУ ВО «ВОККИ» от 03.03.2021 № 65 «Об утверждении локального акта ГБПОУ ВО «ВОККИ» считать утратившим силу
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Приложение: Положение о методическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский областной колледж культуры и искусства».

Директор



О.И. Одинокова

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
Владимирской области  
«Владимирский областной колледж культуры и искусства»

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
ГБПОУ ВО «ВОККИ»  
протокол от 15.09.2023 г. № 06

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
от 15.09.2023 г. № 229

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ВЛАДИМИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И  
ИСКУССТВА»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее «Положение о методическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский областной колледж культуры и искусства» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167), Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский областной колледж культуры и искусства» (далее – Колледж).

1.2. Методический совет является координирующим органом методической работы Колледжа.

1.3. Методический совет создан для рассмотрения рекомендаций и предложений по наиболее важным вопросам совершенствования содержания и методики обучения, повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, внедрения передового опыта обучения и воспитания.

1.4. В своей деятельности методический совет руководствуется указанными в п.п. 1.1. настоящего Положения правовыми актами, действующими законами Российской Федерации, решениями правительства Российской Федерации, органов управления культурой и образованием Российской Федерации и Владимирской области по вопросам методической, учебной, воспитательной, исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными актами Колледжа.

## **2. ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Методический совет Колледжа создается для решения следующих вопросов:

2.1.1. Координация деятельности предметных цикловых комиссий и других структурных подразделений методической работы Колледжа, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.

2.1.2. Разработка приоритетных направлений методической работы Колледжа.

2.1.3. Формирование целей и задач методической работы Колледжа.

2.1.4. Разработка программного обеспечения учебных планов основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования/программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых Колледжем.

2.1.5. Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов.

2.1.6. Организация исследовательской деятельности Колледжа, направленной на освоение и внедрение новых педагогических и

информационных технологий, разработку программ, апробацию учебно-методических разработок.

2.1.7. Совершенствование профессионального мастерства и повышение методологической культуры преподавателей Колледжа.

2.1.8. Разработка мероприятий по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта сотрудников Колледжа.

2.1.9. Организация взаимодействия Колледжа с учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями и другими организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования, культуры и искусства.

2.1.10. Определение и реализация планов издательской деятельности Колледжа.

2.2. Основные направления деятельности методического совета Колледжа:

2.2.1. Диагностика и прогностика образовательной деятельности Колледжа (анализ результатов учебного процесса; совершенствование учебного процесса в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами по специальностям среднего профессионального образования, реализуемым в Колледже; планирование потребностей в методическом обеспечении учебно-воспитательной работы; определение содержания и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

2.2.2. Участие в разработке стратегических документов Колледжа (образовательных программ, учебные планы и других документов).

2.2.3. Координация работы по созданию учебно-методических комплексов по профессиональным модулям, междисциплинарным курсам и учебным дисциплинам.

2.2.4. Подготовка к изданию учебных программ, учебно-методических пособий и др.

2.2.5. Экспертиза и утверждение учебно-методической документации Колледжа.

2.2.6. Осуществление систематической и целенаправленной деятельности по повышению квалификации преподавателей Колледжа, школ искусств, учреждений культуры и искусства города Владимира и области (информирование о внешних мероприятиях, организация и подготовка научно-практических конференций, семинаров, педагогических чтений, конкурсов профессионального мастерства на базе Колледжа).

2.2.7. Создание и обогащение базы данных о научно-методической и творческой деятельности преподавателей Колледжа.

2.2.8. Охрана авторских прав на интеллектуальную собственность Колледжа, принятие мер по защите авторских прав сотрудников.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, уважения и учёта интересов всех членов педагогического коллектива Колледжа.

3.2. Состав методического совета ежегодно утверждается приказом директора Колледжа, дополняется и пересматривается по мере необходимости.

3.3. В состав методического совета Колледжа входят:

- заместители директора по учебно-методической и воспитательной работе Колледжа;
- методисты Колледжа;
- председатели предметных цикловых комиссий Колледжа;
- заведующие учебным отделом, отделением производственной практики и библиотекой Колледжа;
- техник-программист.

3.4. Возглавляет работу методического совета заместитель директора Колледжа по учебно-методической работе. Из числа членов методического совета Колледжа открытым голосованием избираются заместитель председателя и секретарь.

3.5. Актив методического совета составляют методисты Колледжа.

3.6. Основной формой работы методического совета являются заседания.

3.7. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее 50 % членов.

3.8. Работа методического совета осуществляется на основе рабочего плана, который составляется на один учебный год. При необходимости в рабочий план могут быть внесены коррективы.

3.9. План работы методического совета разрабатывается с учётом планов работы органов управления культурой и образованием Владимирской области, Колледжа и координируется с планами предметных цикловых комиссий Колледжа.

3.10. План рассматривается на заседании методического совета и утверждается директором Колледжа.

3.11. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности и принятых решениях.

3.12. Заседания методического совета проводятся не реже четырех раз в год согласно рабочему плану.

3.13. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности Колледжа, на заседания методического совета приглашаются соответствующие должностные лица.

3.14. Заседания методического совета Колледжа оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем методического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания методического совета, присутствующие, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы могут вестись как в рукописной, так и в печатной, формах. Нумерация протоколов обновляется с начала учебного года. Протоколы методического совета являются документами постоянного хранения в делах Колледжа.

3.15. Решения методического совета являются официальными документами.

3.16. Решения методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом директора.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Члены методического совета имеют право:

4.1.1. Участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседании.

4.1.2. Выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в Колледже.

4.1.3. Готовить материалы и рекомендации по вопросам повышения квалификации преподавателей Колледжа и участия их в различных конкурсах профессионального мастерства.

4.1.4. Рекомендовать администрации Колледжа кандидатуры сотрудников на поощрение их за активное участие в методической работе Колледжа.

4.1.5. Давать рекомендации по планированию, содержанию, формам методической работы с преподавателями и обучающимися.

4.2. Члены методического совета обязаны:

4.2.1. Регулярно посещать заседания методического совета.

4.2.2. Выполнять все его поручения.

4.3.3. Постоянно повышать свой профессиональный уровень.

4.3.4. Осуществлять планирование, организацию и регулирование методической учебы преподавателей.

4.3.5. Решать проблемы, связанные с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса.

4.3.6. Оказывать необходимую помощь преподавателям Колледжа, уделяя особое внимание методической подготовке молодых преподавателей.

4.3.7. Принимать активное участие в подготовке и в проведении педагогических советов с последующим контролем над выполнением его решений.

4.3.8. Рекомендовать преподавателям Колледжа различные формы повышения квалификации.

4.3.9. Способствовать развитию учебно-материальной базы Колледжа.

#### **5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором Колледжа или лицом им назначенным.

#### **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

6.1. К документации методического совета относятся:

- рабочий план;
- аналитические материалы, подготовленные к заседанию;
- протоколы заседаний.